

*Paspalace*  
Dog Hotel & Spa  
Zagreb



*Paspalace*  
Dog Hotel & Spa  
Zagreb

ZAGREBAČKI HOTEL ZA PSE d.o.o., Zagreb, Riječka 10, OIB: 03133212962 (u daljnjem tekstu: Voditelj obrade), na temelju Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka donosi sljedeći PRAVILNIK O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

#### ČLANAK 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje način usklađivanja odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera kako bi se osiguralo i moglo dokazati da se obrada provodi u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Službeni list Europske unije, L 119, 4. svibnja 2016. (dalje: Uredba).

#### ČLANAK 2.

- (1) Voditelj obrade osobnih podataka zakonito obrađuje osobne podatke na temelju sljedećih zakonitih osnova obrade:
  - privole ispitanika
  - nužnosti radi izvršenja ugovora i pružanju usluge u kojoj je ispitanik stranka
  - zakonske obveze voditelja obrade
  - zaštite ključnih interesa ispitanika ili druge fizičke osobe
  - izvršenja zadaće od javnog interesa ili izvršenje službenih ovlasti voditelja obrade
  - legitimnog interesa voditelja obrade ili treće strane.
- (2) Voditelj obrade obrađuje sljedeće kategorije osobnih podataka:
  - osobne podatke zaposlenika - radnika
  - osobne podatke klijenata i njihovih pasa
  - osobne podatke poslovnih partnera.

#### ČLANAK 3.

- (1) Ovisno o kategoriji osobnih podataka, voditelj obrade obrađuje osobne podatke iz razloga navedenih pod člankom 2. stavkom 1. Ovog Pravilnika, pri čemu prikuplja isključivo onu količinu osobnih podataka nužnu za ostvarivanje svrhe obrade osobnih podataka.
- (2) Voditelj obrade ima obvezu brisati osobne podatke koje obrađuje nakon što prestane nužnost za svrhu obrede ili ih periodički preispitati ako postoji zakonska obveza čuvanja osobnih podataka trajno ili određeno razdoblje u skladu s važećim propisima.

#### ČLANAK 4.

- (1) Voditelj obrade ima obvezu obrade samo onih osobnih podataka koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade, odnosno podataka koji moraju biti primjereni i relevantni za svrhu.
- (2) Voditelj obrade u svrhu ispunjavanja zakonskih obveza voditelja obrade (postupanje sukladno odredbama Zakona o radu i ostalim pozitivnim propisima kojima su regulirani radni odnosi u RH) obrađuje sljedeće osobne podatke radnika: ime i prezime, osobni identifikacijski broj, adresa prebivališta, odnosno boravišta, broj mobitela radnika, IBAN bankovnog računa radnika, datum rođenja radnika, podatak o članovima obitelji radnika (porezne olakšice), kao i sve druge podatke koji su potrebni voditelju obrade radi izvršavanje njegovih zakonskih obaveza.
- (3) Voditelj obrade u svrhu izvršenja ugovora i pružanja usluge ispitaniku obrađuje sljedeće osobne podatke klijenta: ime i prezime, osobni identifikacijski broj, adresa prebivališta, odnosno boravišta, adresa elektronske pošte i/ili broj mobitela, podatke o klijentovom psu (ime, broj mikročipa, spol, starost, broj putovnice, pasmina, reproduktivni status).
- (4) Voditelj obrade u svrhu izvršenja ugovora obrađuje sljedeće podatke poslovnih partnera: naziv, sjedište, OIB trgovačkog društva, ime i prezime zakonskog zastupnika trgovačkog društva, e-mail adresa i broj mobitela zakonskog zastupnika.

#### ČLANAK 5.

Voditelj obrade ima obvezu osobne podatke ažurirati, odnosno mora svaku promjenu osobnog podatka unijeti u Evidenciju aktivnosti obrade, uz primjenu svih ostalih kriterije postavljenih načelima obrade osobnih podataka

#### ČLANAK 6.

- (1) Voditelj obrade obrađuje osobne podatke na način koji jamči sigurnost osobnih podataka, tako da su zaštićeni od neovlaštenog pristupa, nezakonite obrade, slučajnoga gubitka, uništenja ili oštećenja.
- (2) Voditelj obrade sve navedeno u st. 1. ovog članka provodi organizacijskim i tehničkim mjerama.
- (3) Voditelj obrade provodi sljedeće informacijske, organizacijske i tehničke mjere:
  - zaštitu sustava od internih i eksternih rizika
  - zaštitu od neovlaštenog pristupa
  - zaštitu podataka u fizičkom obliku
  - minimiziranje obrade, pseudonimizaciju
  - propisivanje pravila – politiku zaštite podataka
  - nadležnosti i odgovornosti vlasnika podataka
  - periodičku obuku osoblja.

#### ČLANAK 7.

- (1) Ispitanik će o svakoj obradi osobnih podataka biti informiran kako se osobni podatci koji se odnose na njega: prikupljaju, upotrebljavaju, daju na uvid ili na drugi način obrađuju te do koje se mjere ti osobni podatci obrađuju ili će se obrađivati.
- (2) Svaka informacija i komunikacija u vezi s obradom osobnih podataka ispitaniku je lako dostupna i razumljiva jer se prilikom informiranja ispitanika služi jasnim i jednostavnim jezikom.
- (3) Ispitanik je upoznat s identitetom voditelja obrade i svrhama obrade na internetskim stranicama voditelja obrade ili u prostorijama sjedišta / poslovnog prostora voditelja obrade.
- (4) Voditelj obrade upoznat će ispitanika s rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom osobnih podataka i načinom ostvarenja svojih prava u vezi s obradom putem internetske stranice voditelja obrade ili u prostorijama sjedišta / poslovnog prostora voditelja obrade.
- (5) Izjava o privatnosti koja se nalazi na internetskim stranicama voditelja obrade sastavni je dio ovog Pravilnika.

#### ČLANAK 8.

Ovaj Pravilnik služi kao opći akt voditelja obrade, s tim da projekt usklađenja u odnosu na cjelokupni proces poslovanja kako i odnose s izvršiteljima obreda i tehničkim službama (bilo unutarnjim ili vanjskim) čine sastavni dio ovog Pravilnika.

#### ČLANAK 9.

Pravilnik se može mijenjati i dopunjavati na jednak način i prema jednakom postupku u skladu s kojim je donesen.

#### ČLANAK 10.

Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici voditelja obrade.

U Zagrebu, \_\_\_\_\_.

Zagrebački hotel za pse d.o.o.  
Patricija Janjić, *direktor*